

T.C.

ANDIRIN KAYMAKAMLIĐI

ŞEHİT TACETTİN ÇERİBAŞ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI





Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefaletle terk eder.

Mustafa Kemal ATATÜRK





İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâ-mahrem eli.
Bu ezanlar -ki şehadetleri dînin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY





Geçmişten günümüze gelirken var olan teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık olarak çitayı daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2014-2019 stratejik planı hazırlanmıştır. Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ahmet DOĞAN
Okul Müdürü



İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	5
TABLOLAR DİZİNİ	6
ŞEKİLLER DİZİNİ	7
GİRİŞ	8
BÖLÜM 1 : STRATEJİK PLAN VE HAZIRLIK SÜRECİ	9
BÖLÜM 2 : DURUM ANALİZİ	11
A. OKULUN KISA TANITIMI	12
B. OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	13
C. PAYDAŞ ANALİZİ	15
D. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	28
E. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	33
BÖLÜM 3 : MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	37
A. MİSYONUMUZ	38
B. VİZYONUMUZ	38
C. TEMEL DEĞERLERİMİZ	38
BÖLÜM 4: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	39
A. TEMA I : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	40
B. TEMA II : EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	42
C. TEMA III : KURUMSAL KAPASİTE	48
BÖLÜM 5 : MALİYETLENDİRME	52
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	55



TABLolar DİZİNİ

<i>Tablo 1: Okul Künyesi</i>	12
<i>Tablo 2: Çalışan Bilgileri Tablosu</i>	13
<i>Tablo 3: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler</i>	13
<i>Tablo 4: Sınıf Öğrenci Sayılarına İlişkin Bilgiler</i>	14
<i>Tablo 5: Teknolojik Kaynaklar Tablosu</i>	14
<i>Tablo 6: Gelir-Gider Tablosu</i>	14
<i>Tablo 7: Okulun olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin öğrenci görüşleri</i>	19
<i>Tablo 8: Okulun olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin öğretmen görüşleri</i>	23
<i>Tablo 9: Okulun olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin veli görüşleri</i>	27
<i>Tablo 10: Güçlü Yönler</i>	29
<i>Tablo 11: Zayıf Yönler</i>	30
<i>Tablo 12: Fırsatlar</i>	31
<i>Tablo 13: Tehditler</i>	32
<i>Tablo 14: Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri</i>	34
<i>Tablo 15: Eğitim ve Öğretime Erişim</i>	35
<i>Tablo 16: Eğitim ve Öğretimde Kalite</i>	35
<i>Tablo 17: Kurumsal Kapasite</i>	37
<i>Tablo 18: Eğitim ve Öğretime Erişim Performans Göstergeleri</i>	41
<i>Tablo 19: Eğitim ve Öğretime Erişim Eylemler</i>	42
<i>Tablo 20: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması Performans Göstergeleri-1</i>	44
<i>Tablo 21: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması İçin Yapılacak Eylemler-1</i>	46
<i>Tablo 22: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması Performans Göstergeleri-2</i>	46
<i>Tablo 23: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması İçin Yapılacak Eylemler-2</i>	47
<i>Tablo 24: Kurumsal Kapasite Göstergeleri</i>	49
<i>Tablo 25: Kurumsal Kapasite Eylemleri</i>	51
<i>Tablo 26: Kaynak Tablosu</i>	54



ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1: Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	16
Şekil 2: Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum	16
Şekil 3: Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum	16
Şekil 4: Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır	16
Şekil 5: Okulda kendimi güvende hissediyorum	17
Şekil 6: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır	17
Şekil 7: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	17
Şekil 8: Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır	17
Şekil 9: Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	18
Şekil 10: Okulun içi ve dışı temizdir	18
Şekil 11: Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	18
Şekil 12: Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	18
Şekil 13: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	19
Şekil 14: Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır	20
Şekil 15: Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir	20
Şekil 16: Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır	20
Şekil 17: Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm	20
Şekil 18: Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır	21
Şekil 19: Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	21
Şekil 20: Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	21
Şekil 21: Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır	21
Şekil 22: Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır	22
Şekil 23: Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir	22
Şekil 24: Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır	22
Şekil 25: Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir	22
Şekil 26: Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim	23
Şekil 27: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	24
Şekil 28: Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	24
Şekil 29: Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	24
Şekil 30: Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor	24
Şekil 31: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	25
Şekil 32: Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	25
Şekil 33: Okulda bizi ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	25
Şekil 34: E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	25
Şekil 35: Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum	26
Şekil 36: Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	26
Şekil 37: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	26
Şekil 38: Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	26
Şekil 39: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	27



Bir okulun yaşamını sürdürebilmesi uzağı görebilmesine bağlıdır. Uzağı görebilmesi de stratejik planlama ile sağlanır. Stratejik planını yapmış bir okul dünyadaki gelişmeleri yakından takip eder ve bu gelişmelere ayak uydurur. Tüm çalışanların hedefi ile uyumu sağlar, katılımı artırarak beraberliği ve bağlılığı sağlamlaştırır. Böylece okul, öğrenci, veli ve çalışanlar aynı amaç etrafında toplanırlar.

Tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de stratejik planlama ile ilgili düzenlemeler yapılmış; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu hazırlanarak yürürlüğe konmuştur. Artık her kurumundaki işlerin stratejik planlama ile yapıldığı dünya şartlarında okulumuzda hedefi doğrultusunda stratejik planlamasını yapmış bulunmaktadır. Böylece okulumuz bu kanunun üzerimize yüklediği sorumluluğu yerine getirmiş; öğrencilerimize kaliteli eğitim öğretim imkanları sunmuş, veli ve çalışanlarımızın da memnuniyetini kazanmış olacaktır.

Şehit Tacettin Çeribaş Anadolu Lisesi 2019–2023 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, ilgili paydaşların katılımıyla eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir. Belirlenen sorun ve gelişim alanlarına istinaden stratejik plan temel mimarisi oluşturulmuştur. Bu mimari doğrultusunda “Eğitim ve Öğretime Erişim”, “Eğitim ve Öğretimde Kalite” ile “Kurumsal Kapasite” olmak üzere üç ana tema ortaya çıkmıştır. Bu temalar altında beş yıllık stratejik amaçlar ve hedefler ile bu amaç ve hedefleri gerçekleştirecek stratejiler belirlenmiştir.

Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik hedef ve amaçların tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik hedef ve amaçların gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızın tüm paydaşlarımıza hayırlı olmasını diler, emeği geçen tüm arkadaşlara teşekkür ederiz.

Stratejik Planlama Ekibi



BÖLÜM

1

9

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

ÜST KURUL BİLGİLERİ	
Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet DOĞAN	Okul Müdürü
Nadir AKSOY	Müdür Yardımcısı
Ayhan AYYILDIZ	Öğretmen
Salih KARPUZ	Okul Aile Birliği Başkanı
Bülent BULUT	Gönüllü Veli
Elife Asiltürk RÜZGAR	Okul Rehber Öğretmeni

EKİP BİLGİLERİ	
Adı Soyadı	Unvanı
Nadir AKSOY	Müdür Yardımcısı
Ayhan AYYILDIZ	Öğretmen
Mesut ÖNSEL	Öğretmen
Osman DOĞAN	Öğretmen
Harun ÇUHADAR	Öğretmen
Cuma KAYA	Gönüllü Veli



BÖLÜM

2

11

DURUM ANALİZİ



Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

A. OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz 1996 yılında Andırın Merkez İlköğretim okulunun bünyesinde 3 derslikle Eğitim ve Öğretime Açılmıştır. İlk açıldığında 44 öğrenciyle öğretime başlamıştır. Andırın Merkez İlköğretim Okulu 1998 yılında okulumuzdan taşınmıştır. Merkez İlköğretiminin ayrılmasıyla derslik sayımız 12'ye çıkmıştır. Okulumuz Andırın Merkezinde bulunmaktadır. Okulumuzun imkanlarının genişletilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla 2007 yılında kantin, 2 derslik ve 1 Spor odası okulumuz bahçesine yaptırılmıştır. Okulumuz açıldığında sobalı iken 2002 yılında kalorifer sistemine geçilmiştir.

Halen 400 öğrencisi ile eğitim ve öğretime devam etmektedir. Halen 13 sınıf, 1 adet ortak Fen Laboratuvarı, 1 adet Kütüphane, 3 İdare Odası, 1 rehberlik servisi bulunmaktadır. Okulumuz Andırın Anadolu Lisesi adı altında açılmış iken Kahramanmaraş Valiliğinin 19/10/2009 tarih ve 31648 sayılı kararı ile Tacettin Çeribaş Anadolu Lisesi olarak ismi değiştirilmiştir. Okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 1 memur, 1 hizmetli, 18 kadrolu öğretmen bulunmaktadır.

B. OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Okul Künyesi

İli:	Kahramanmaraş	İlçesi:	Andırın
Adres:	Pınarbaşı Mah. Çiçekli Cad. Dış Kapı No: 11	Coğrafi Konum Linki:	https://goo.gl/maps/xb4AR2pfhK32
Telefon Numarası:	03445612853 03445613797	Faks Numarası:	03445613797
e-posta:	323959@meb.k12.tr	Web Sayfası:	http://sehittacettinceribasal.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	323959	Öğretim Şekli:	Normal Öğretim

Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	13.01.1983	Toplam Çalışan Sayısı:	24
Öğrenci Sayısı	Kız	207	Öğretmen Sayısı
	Erkek	193	
	Toplam	400	
	Kadın	5	
	Erkek	13	
	Toplam	18	

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22	Şube Başına 30' dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	10
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	125	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5

Tablo 1. Okul Künyesi

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	13	4	17
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	18	6	24

Tablo 2. Çalışan Bilgileri Tablosu

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m ²)	46	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m ²)	16	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	27	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m ²)	610	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m ²)	730			
Okul Kapalı Alan (m ²)	X			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	X			
Kantin (m ²)	36			
Tuvalet Sayısı	12			

Tablo 3. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler



Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
9-A	20	13	33
9-B	23	11	34
9-C	20	11	31
9-D	20	12	32
10-A	17	18	35
10-B	14	18	32
10-C	16	18	34
11-A	17	21	38
11-B	17	12	29
12-A	9	10	19
12-B	8	13	21
12-C	14	17	31
12-D	12	19	31
TOPLAM	207	193	400

Tablo 4. Sınıf Öğrenci Sayılarına İlişkin Bilgiler

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8 mhz

Tablo 5. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Gelir-Gider Bilgisi

Yıllar	Bütçe Ödenek		Yıllar	Okul Aile Birliği	
	Gelir	Gider		Gelir	Gider
2014	27000	26203	2014	8603	9149
2015	21700	21081	2015	9554	8773
2016	23700	22841	2016	3503	1616
2017	51750	50581	2017	5477	0
2018	33000	32777	2018	X	X

Tablo 6. Gelir-Gider Tablosu

C. PAYDAŞ ANALİZİ



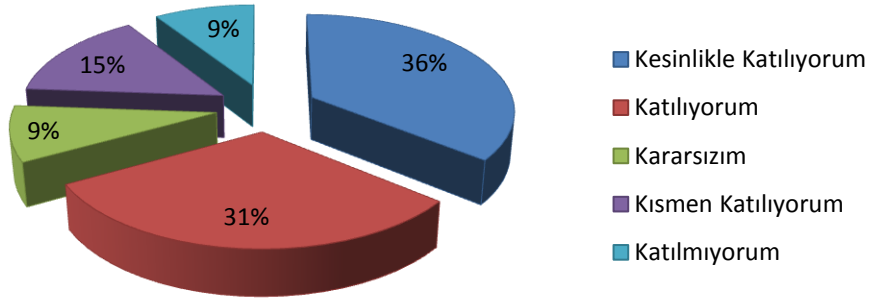
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Öğretmen, öğrenci ve velilere uygulamış olduğumuz anket sonuçlarına ilişkin grafikler aşağıda yer almaktadır.

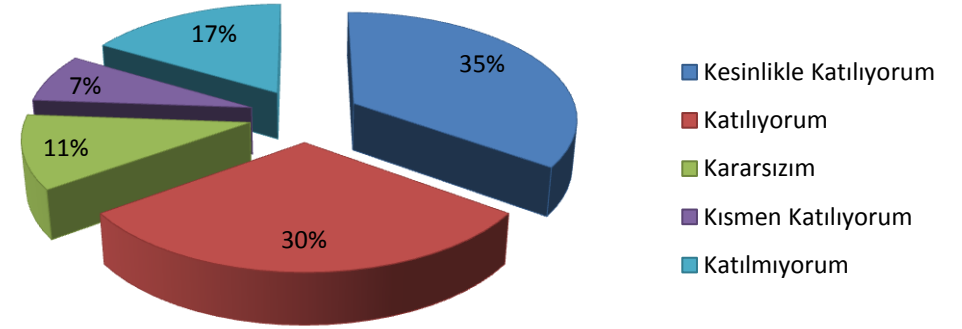


Öğrenci Anket Sonuçları

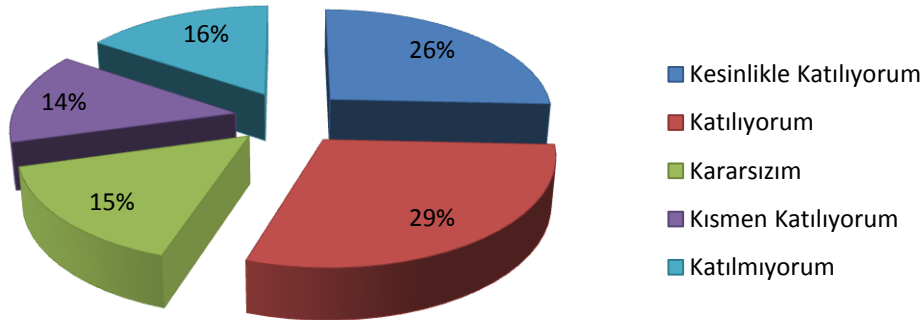
Şekil 1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim



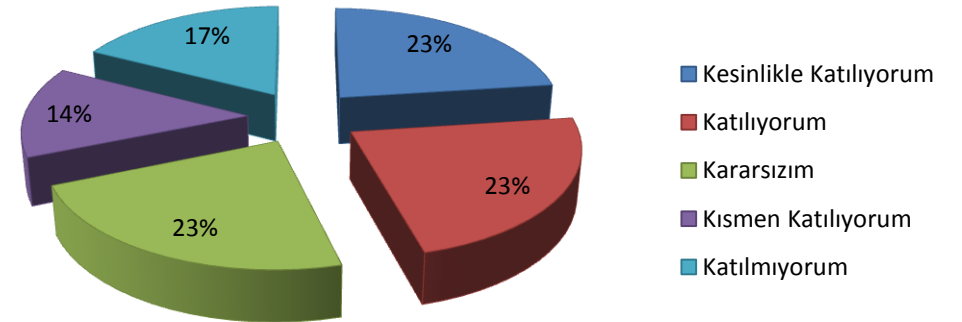
Şekil 2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum



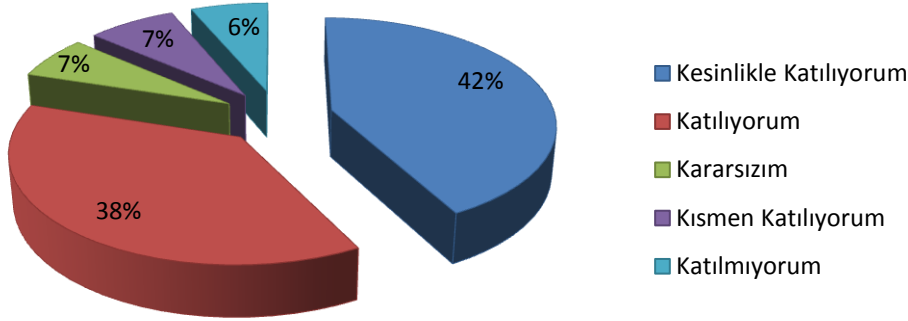
Şekil 3. Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum



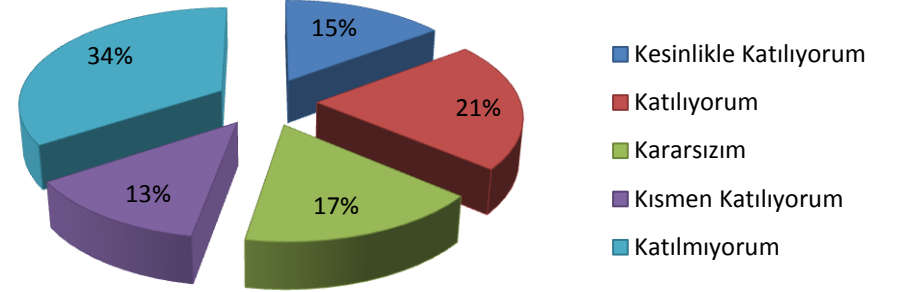
Şekil 4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır



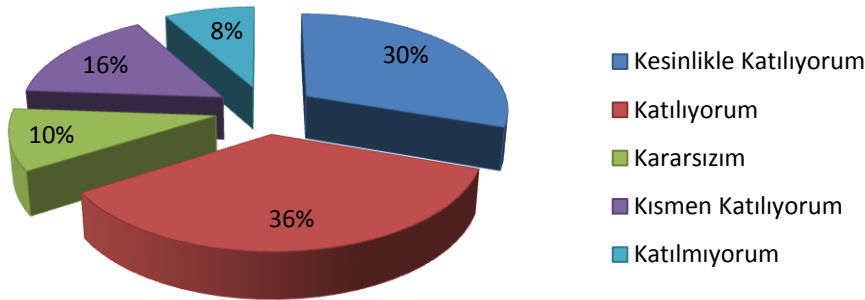
Şekil 5. Okulda kendimi güvende hissediyorum



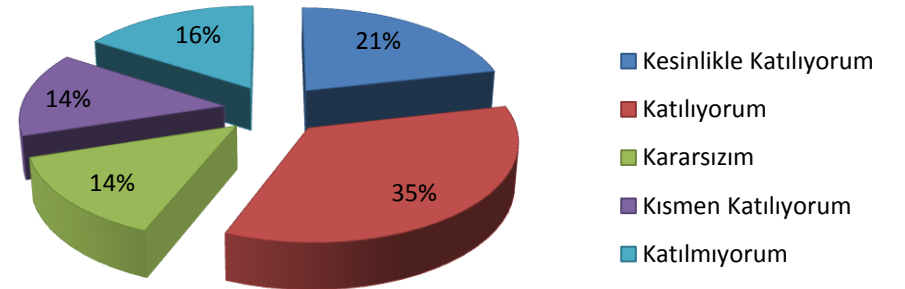
Şekil 6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır



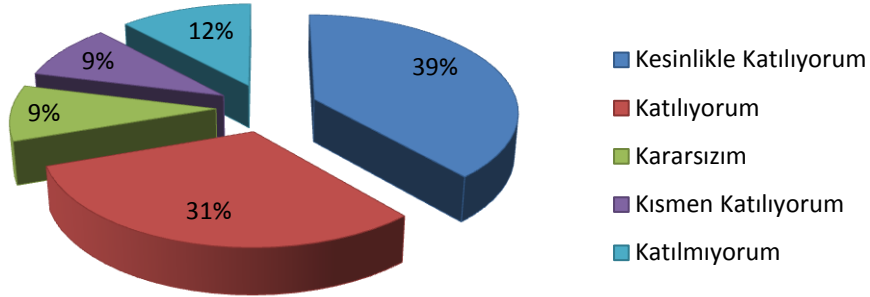
Şekil 7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır



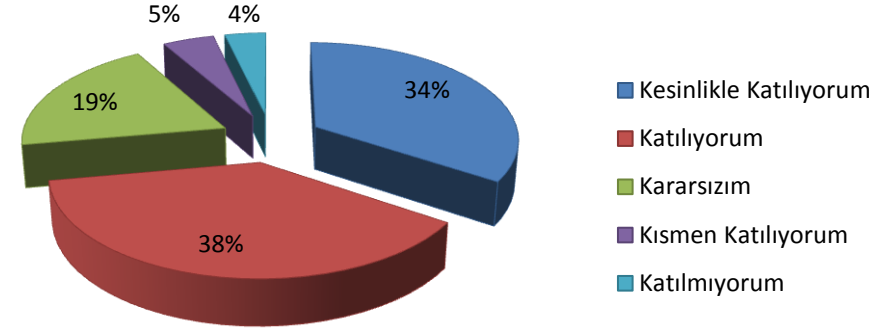
Şekil 8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır



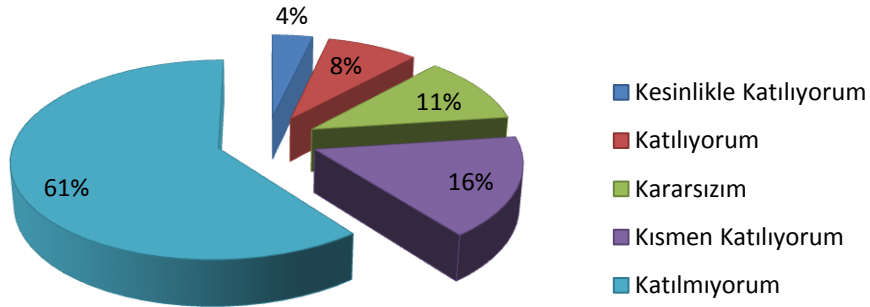
Şekil 9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum



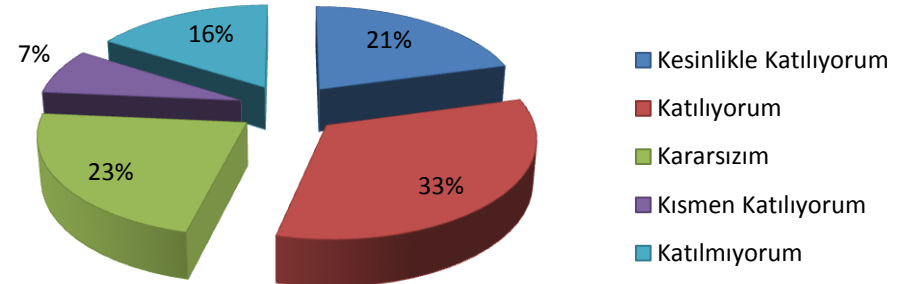
Şekil 10. Okulun içi ve dışı temizdir



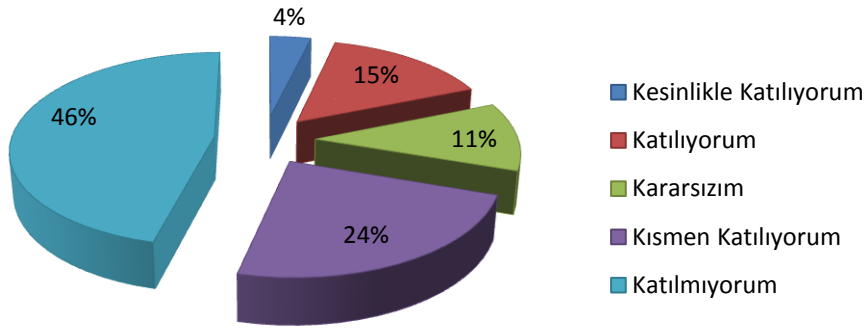
Şekil 11. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir



Şekil 12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir



Şekil 13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir



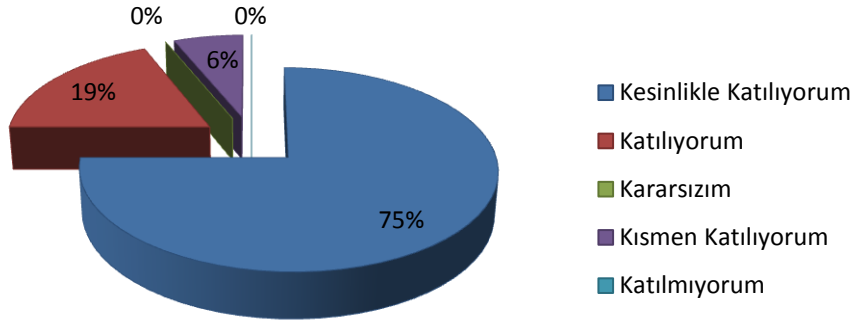
Ayrıca ankette yer alan 14. soruda öğrencilerimizden okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleri istenmiş olup aşağıda yer alan bazı görüşler tespit edilmiştir.

Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz
Disiplinin üst seviyede olması	Sosyal ve kültürel faaliyet sayısının azlığı
Temiz ve bakımlı olması	Okul bahçesinin küçük olması
Öğretmenlerin mesleki yeterliklere sahip olması	Kütüphanede ki kitap sayısının yetersizliği
Öğretmenlerin öğrencilerle ilgilenmesi	Spor salonunun olmaması
Başarı seviyesinin yüksek olması	Konferans salonumuzun olmaması
Öğretmenlerin ders işleyiş yöntemleri	Eğitim ve öğretim araçlarının yetersiz olması
	Derslerin erken başlaması
	Okul kıyafetlerini giyme noktasında baskı yapılması
	Okul kantininde satılan ürünlerin pahalı olması
	Sınıfların çok kalabalık olması
	Teneffüslerin kısa olması

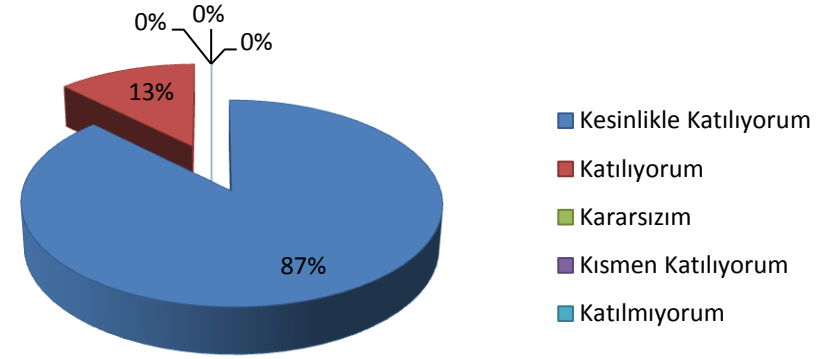
Tablo 7. Okulun olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin öğrenci görüşleri

Öğretmen Anket Sonuçları

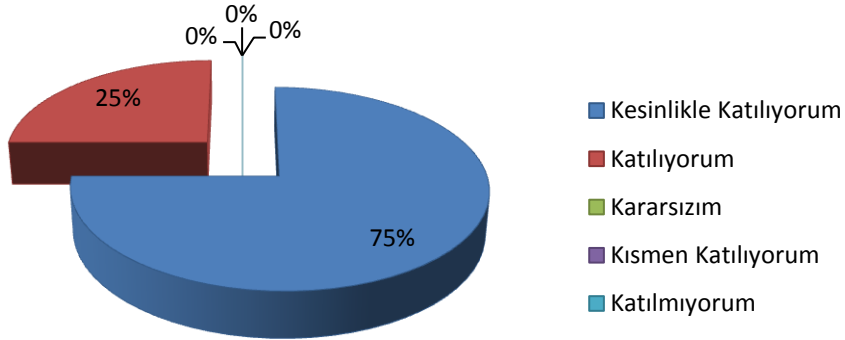
Şekil 14. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır



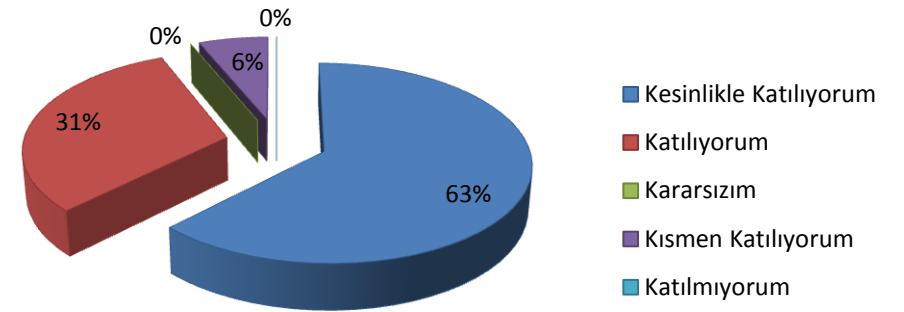
Şekil 15. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir



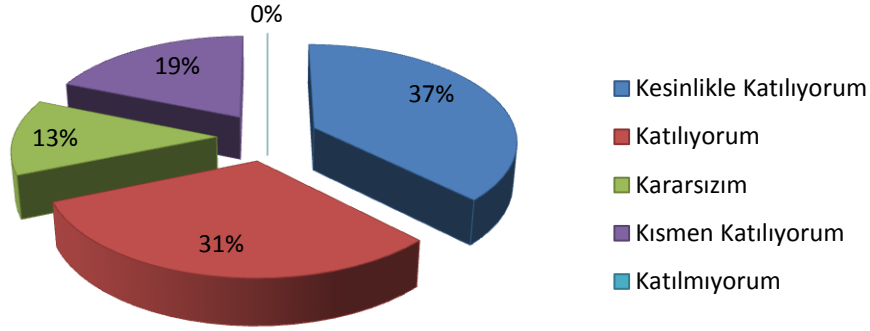
Şekil 16. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır



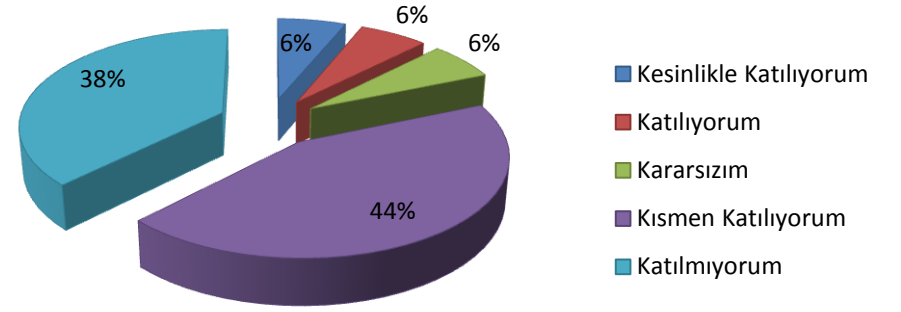
Şekil 17. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm



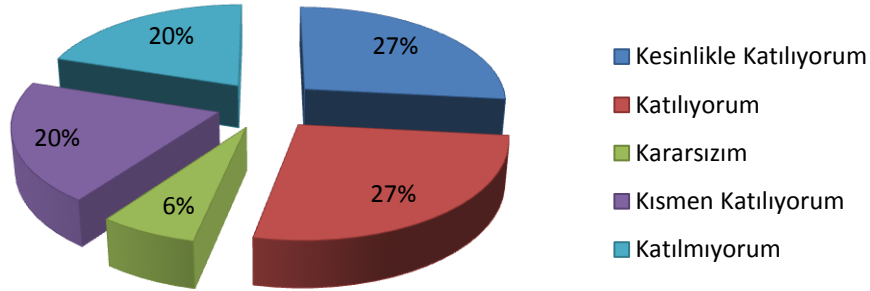
Şekil 18. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır



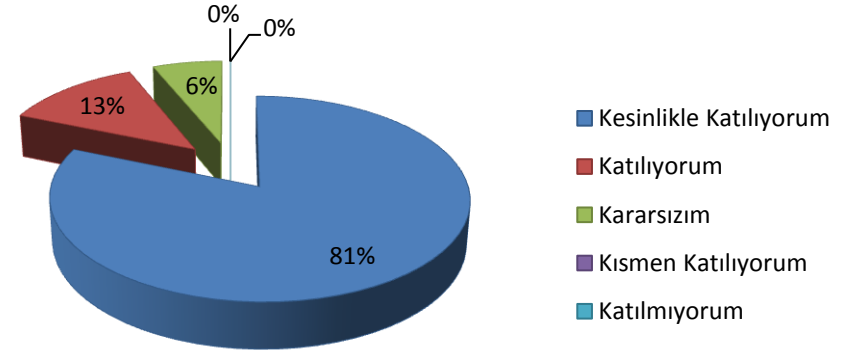
Şekil 19. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir



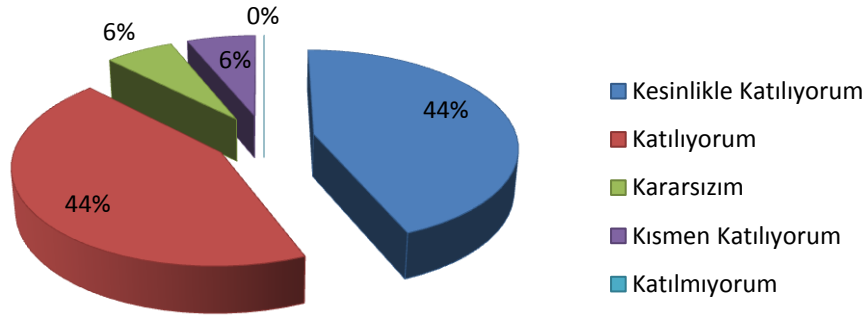
Şekil 20. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir



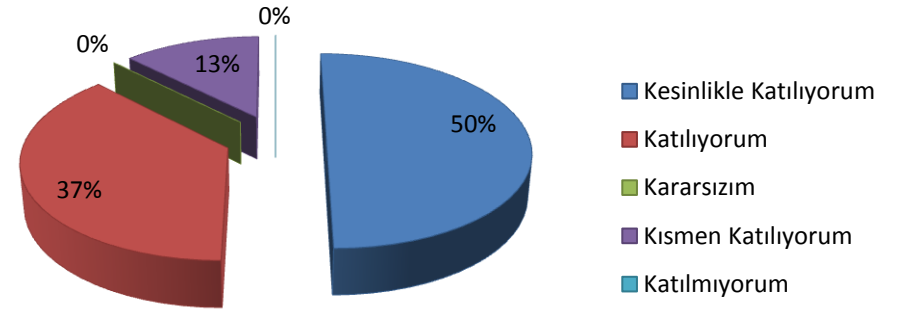
Şekil 21. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır



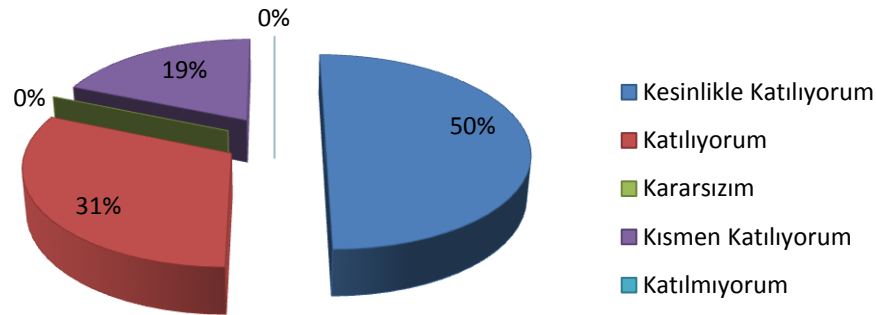
Şekil 22. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır



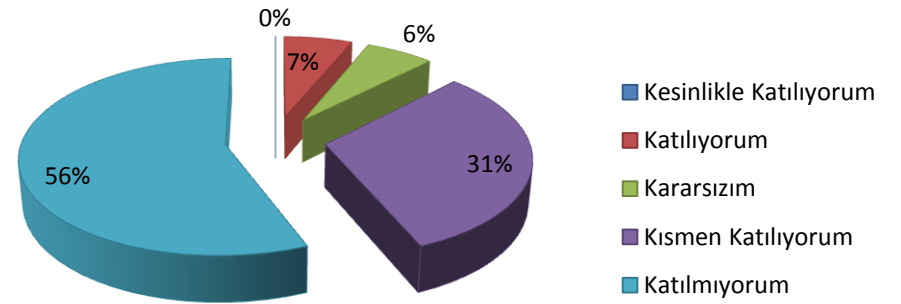
Şekil 23. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir



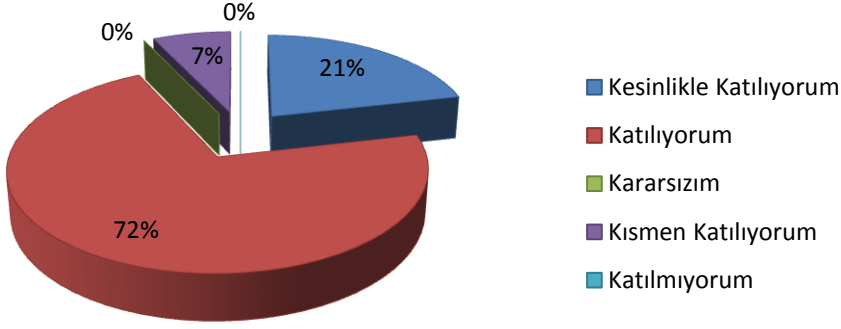
Şekil 24. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır



Şekil 25. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir



Şekil 26. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim



Ayrıca ankette yer alan 14. soruda öğretmenlerimizden okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleri istenmiş olup aşağıda yer alan bazı görüşler tespit edilmiştir.

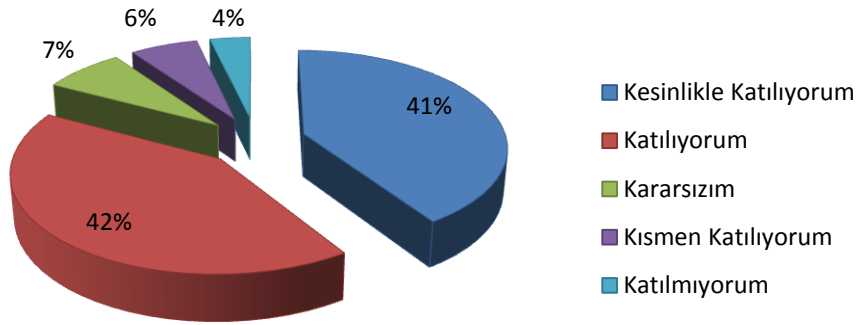
Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz
Öğrenci profili gayet iyi	Okul binası ve bahçesi küçük
Öğretmenler arası dayanışma kuvvetli	Fiziki imkanların yetersiz olması
Köklü bir kurum kültürüne sahip olması	Yeterli sosyal ve kültürel etkinliklerin yapılmaması
Başarı odaklı bir okul olması	Atölye ve kişi başına düşen alan darlığı
Öğretmen ve idare arasında iyi bir okul iklimi olması	Teknik araç ve gereç yönünden donanım eksikliği
Çalışkan, disiplinli, dinamik öğretmen kadrosu	Spor salonu, konferans salonu olmaması
Akademik ve pedagojik anlamda verim	Öğretmen kadrosunun tam olmaması
Öğretmen-öğrenci-veli ilişkisinin iyi olması	Okul formasındaki karmaşa
İstişare ile birlikte karar alma	Sınıflarda internet olmaması
Öğrenci sayısının az olması	

Tablo 8. Okulun olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin öğretmen görüşleri

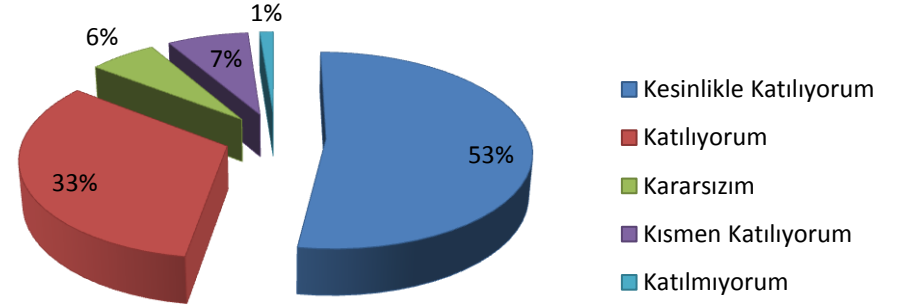


Veli Anket Sonuçları

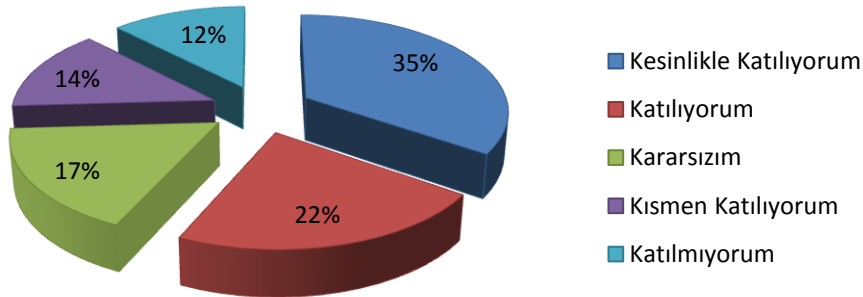
Şekil 27. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum



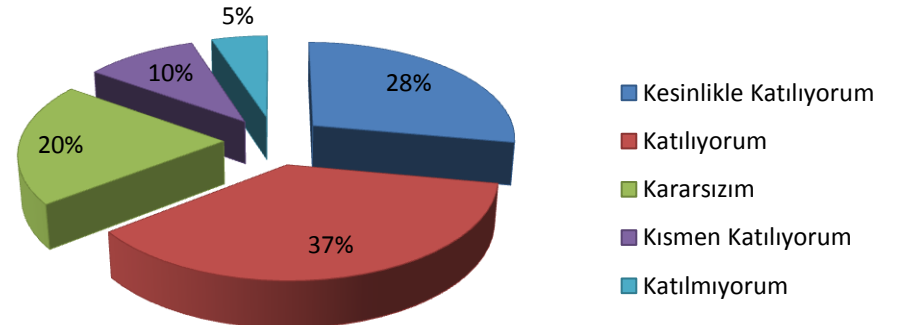
Şekil 28. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum



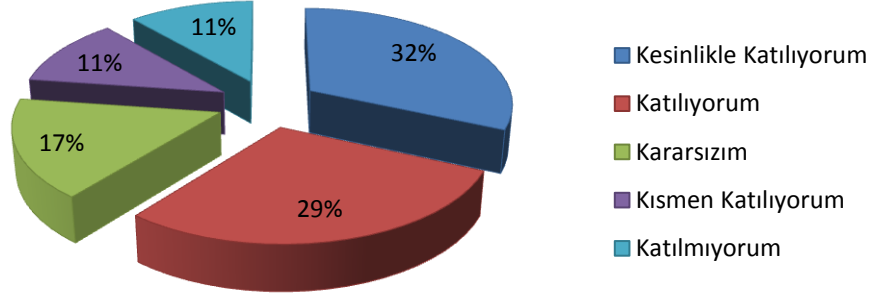
Şekil 29. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum



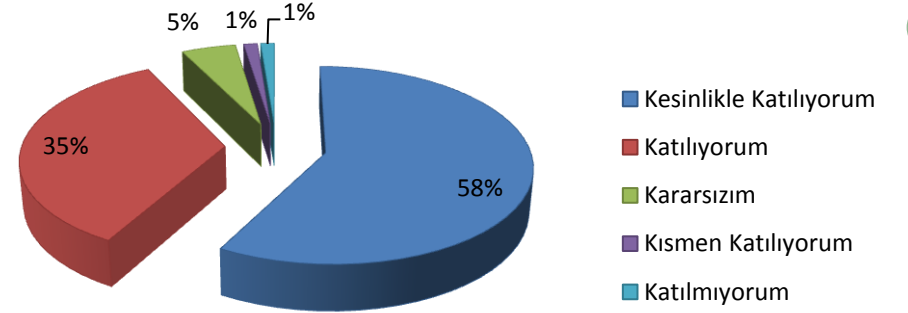
Şekil 30. Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor



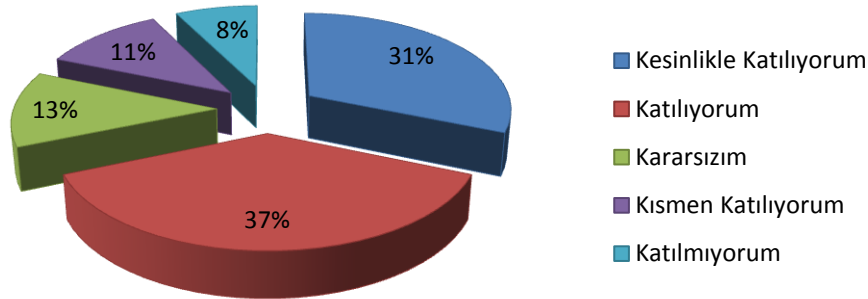
Şekil 31. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır



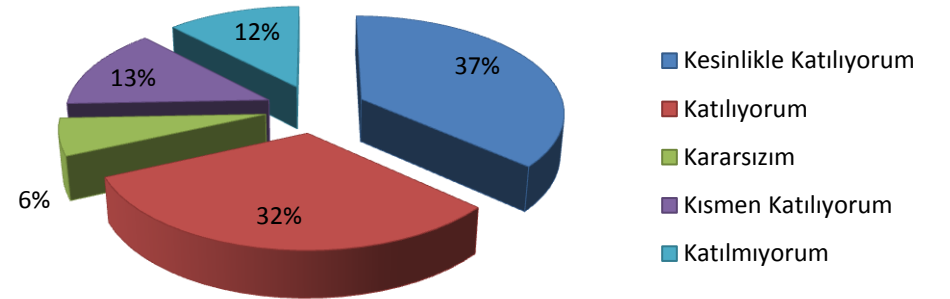
Şekil 32. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır



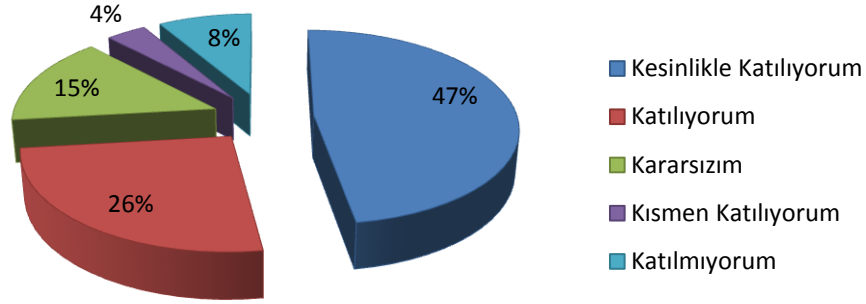
Şekil 33. Okulda bizi ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır



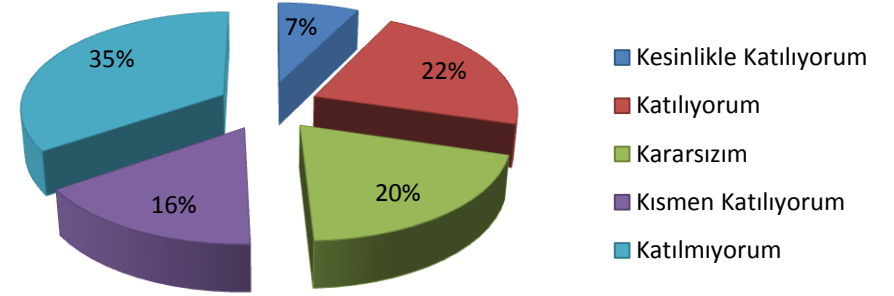
Şekil 34. E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum



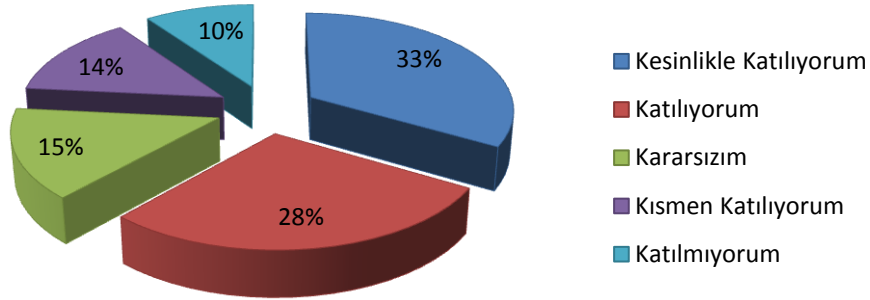
Şekil 35. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum



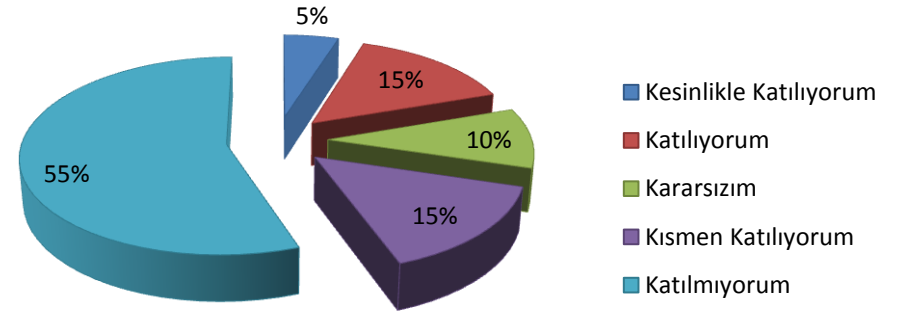
Şekil 36. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir



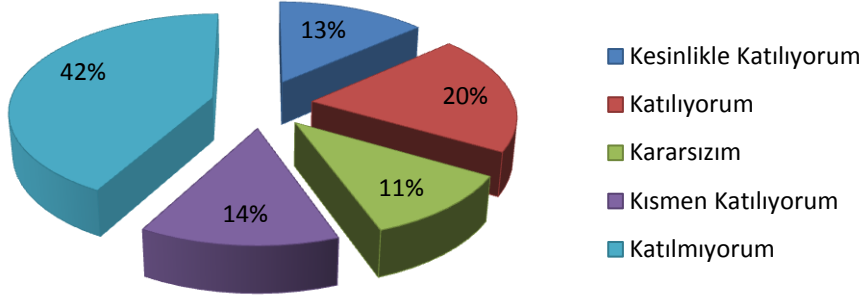
Şekil 37. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır



Şekil 38. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir



Şekil 39. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir

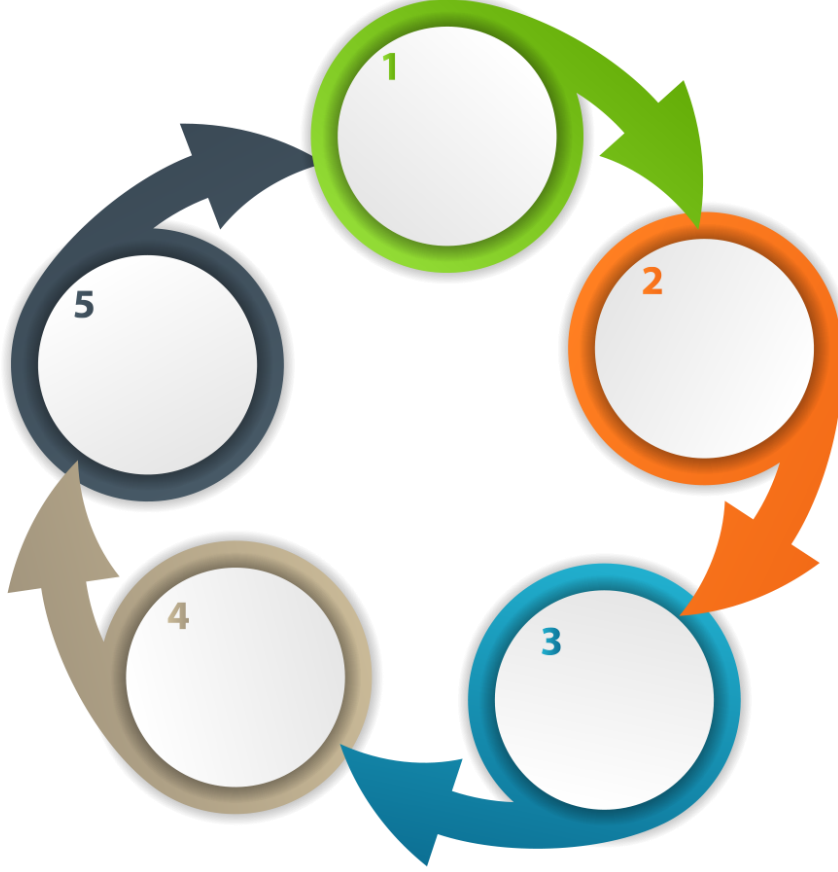


Ayrıca ankette yer alan 14. soruda öğretmenlerimizden okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleri istenmiş olup aşağıda yer alan bazı görüşler tespit edilmiştir.

Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz
Okulun temiz ve düzenli olması	Sosyal ve kültürel faaliyetin az olması
İstediğim anda idare ve öğretmenlerle çocuğum hakkında bilgi alabiliyorum	Okul binasının yetersiz olması
Devamsızlık bilgisinin sms ile anında bilgilendirilmesi	Okuldaki sıraların eski olması
Öğrencilerle öğretmenler arasındaki iletişimin iyi olması	Kız-erkek lavabo girişlerinin aynı olması
Disiplinli olması	Öğretmen kadrosunun eksik olması
İsteklerimizin imkanlar ölçüsünde yapılıyor olması	
Öğrencilerin bir sorunu olduğunda bunu öğretmen, idare ve rehberlik servisi ile paylaşıyor olması	

Tablo 9. Okulun olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin veli görüşleri

D. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ



Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.



İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuzda öğrencilere Üniversite Sınavına hazırlık ve okula yardımcı destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması , Rehberlik servisinin olması ve üniversiteye yönlendirme yapılması,
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> Bulunan öğretmen kadrosunun alanında yeterli olması ve özverili çalışması Okulda bulunan yönetici ve öğretmenlerin değişime yeniliklere açık olması, Yerel ve ulusal proje çalışmalarına öğretmen ve öğrencilerin katılımı,
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> Veli-okul işbirliği kapsamında öğrencileri ilgilendiren her durumun veliler ile paylaşılması ve ortak bir çözüm yolunun belirlenmesi Öğrenci devamsızlıkları hakkında velileri aynı gün içerisinde bilgilendirilmesi Okul aile birliğinin eğitime olan katkısı
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuzda kamera sistemi sayesinde olumsuz davranışların belirlenerek gerekli önlemlerin alınması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> Her sınıfta akıllı tahta bulunması Fotokopi makinesi sayısının yeterli olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> Bakanlık tarafından isteklerimiz doğrultusunda gönderilen ödeneklerin ihtiyaçlarımızı karşılayacak seviyede olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Okul idaresi ve personelinin uyum içinde çalışması, Eğitim-öğretim paydaşlarını ilgilendiren konularda istişare ile karar alınması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Okulda bulunanlar arasında sevgi ve saygının olması Öğrencilerin dilediklerinde gerek öğretmenleri gerek okul idaresi ile görüşlerini paylaşma imkanının olması,

Tablo 10. Güçlü Yönler

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> Sınıf öğrenci mevcutlarının standarda uygun olmaması, LGS puanlarına göre düşük seviyeli öğrencilerin gelmesi, Öğrencilerimizin büyük çoğunluğunun sosyo ekonomik düzeyinin düşük olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz öğretmen kadrosunda eksikler bulunması,
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim öğretim sürecine, öğrencilerimizin çoğunluğunun taşınmalı olması sebebiyle velilerin dahil edilememesi, Öğrenci velilerinin ilgisizliği
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> Okulun bina olarak eğitim öğretime uygun olmaması, Okul bahçemizin Beden Eğitimi dersleri için uygun olmaması Laboratuvarın deney yapılması imkanına sahip olmaması Kütüphane ve Konferans salonunun olmaması Taşınmalı öğrencilerin kontrollü alınıp gönderilmesi için gerekli servis alanın ve okul girişinin bulunmaması, Okul tuvaletlerinin öğrenci sayılarına göre yetersiz olması,
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> Okulda ders araç ve gereçlerin eksikliği. Sınıflarda internet erişiminin olmaması sebebiyle EBA ve diğer interaktif uygulamalarının kullanılamaması,
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilere 21.yy yetkinliğini kazandıracak çalışmalar ve uygulamalar için gerekli olan araç ve gereçlerin alınması için gerekli ödeneğin olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin civar köylerden taşınmalı gelmesi, Öğrencilerin çoğunluğunun taşınmalı olması sebebiyle sosyal ve kültürel faaliyetler ile destekleme kurslarına katılımın tam olmaması, Okulumuzun konumu sebebiyle okul çevresinde öğrencilere olumsuz yönde davranış göstermesine sebep olacak riskli durumların (küfürlü konuşmak, sigara ve ot satışına yakın olması) bulunması,
İletişim Süreçleri ve İnsan Kaynaklarının Yetkinliği	<ul style="list-style-type: none"> Çalışanların bir kısmının motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması

Tablo 11. Zayıf Yönler

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı. Eğitimin kalitesinin artırılması için TÜBİTAK programlarının varlığı. Eğitimin niteliğinin artırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması. Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması. Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı. Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> İlçede eğitime verilen önemin yüksekliği ve okuma kültürünün yüksek oluşu. Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç. Teknolojik ürün ve hizmetlerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde öneminin giderek artması. 21. yy yeterliklerinin karşılanması bir beklenti ve farkındalık meydana gelmesi
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım ağının gelişmesi İlçenin konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.
Personel	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmen kadrosunun özverili çalışması Okulumuz öğretmenlerinin öğrencilerin gelişimine destek olacak alanlarda sertifikalanmış yeterliklerinin bulunması
Öğrenci	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz öğrencilerinin eğitim öğretime olan isteklerinin ve kendilerine verilen görevlerini istekli ve özverili bir şekilde yapılması.

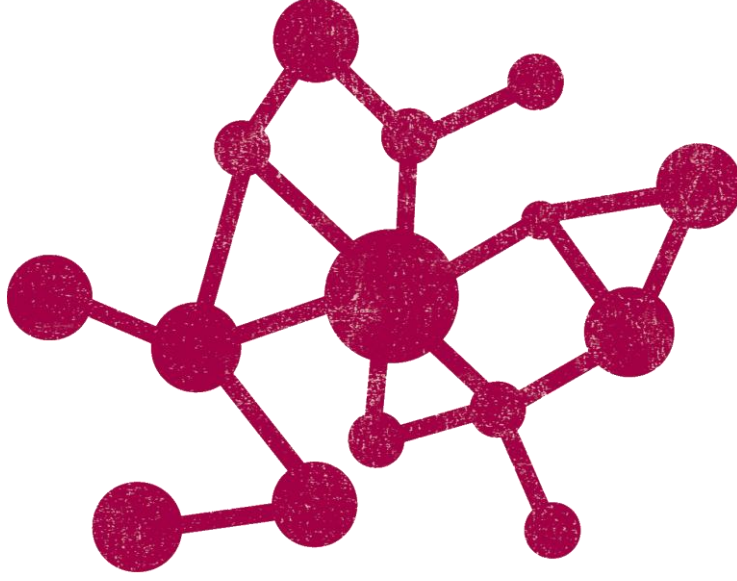
Tablo 12. Fırsatlar

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması • Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması • Rol model olarak toplumun yetersiz olması ve olumlu rol modellerin toplumda ön plana çıkarılmaması • Öğrencilerin okul ortamı dışında verimli zaman geçirebileceği gençlik merkezi vs. bulunmaması • Yazılı, görsel ve sosyal medyadaki TV dizileri ve magazin programlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri,
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik alt yapının yenilenememesi. • Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı • Sınıflarda internet olmaması • İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki yönlendirmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre yönlendirmede yetersizlik • Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması • Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması. • Öğrenci gelişimini etkileyecek (tiyatro, sportif faaliyet, kodlama) faaliyetlerin (tiyatro, sportif faaliyet, kodlama) ders programına ve müfredata yasal olarak yerleştirilememesi ve zaman ayrılabilmesi • 8 saatlik dersin olmasının öğrencilere ağır gelmesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki yönlendirmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre yönlendirmede yetersizlik • İlimizin deprem kuşağında yer alması • Coğrafi alanın dağlık ve yerleşim yerlerinin dağlık olması,

Tablo 13. Tehditler

E. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI



Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Taşıma ve servis	Sosyal , Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Bina ve Yerleşke
Okullaşma Oranı	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders Araç Gereçleri	Temizlik ve Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan bireyler		Taşıma ve Servis

Tablo 14. Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri



1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	12. sınıf öğrencilerinin 10 gün üstü (özürlü+özürsüz) devamsızlık yapan öğrenci sayısının fazla olması
2	Özellikle okula uyum sağlamada sıkıntı yaşayan 9. sınıf öğrencilerinin ilk haftalardaki devamsızlığı
3	Öğrencilerin sabah ve öğleden sonraki ilk derslere geç kalmalarından kaynaklanan devamsızlıkları
4	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci sayısının fazla olması
5	Bedensel engelli öğrenciler için okulumuzun fiziki yetersizliği

34

Tablo 15. Eğitim ve Öğretime Erişim

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğretmen ve öğrenci başına düşen EBA kullanım süresinin düşük olması
2	Öğrencilerin yabancı dil öğrenmeye karşı isteksiz olması
3	Destekleme ve yetiştirme kurslarına taşınmalı eğitimden dolayı katılımın az olması
4	Gerek öğretmen gerekse fiziki şartların yetersizliğinden dolayı öğrencilerin istedikleri kurslara katılamaması
5	Öğrencilerin matematik ve fizik dersine karşı olan ön yargılarından dolayı yıl sonu not ortalamalarının düşük olması
6	Öğrencilerin üniversiteye yerleşme oranının düşük olması
7	Üst öğretime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısının yeterli seviyede olmaması
8	Ortaokul öğrencilerine yönelik olarak okulumuzun tanıtımının yetersiz olmaması
9	Öğrencilerin alan seçimlerini ilgi ve yeteneklerine göre yapmaması
10	Bursluluk sınavına başvuran öğrenci sayısının yeterli seviyede de olmaması
11	Burs alan öğrenci sayısının az olması
12	Öğrenci başına okunan kitap sayısının az olması
13	Disiplin cezası alan öğrencilerin olması
14	Çalışanların memnuniyet oranının istenilen seviyede olmaması
15	Veli toplantılarına katılan veli sayısının düşük olması

16	Velilere yönelik düzenlenen eğitimlerin az olması
17	Veli, okul ve öğrencilerle birlikte yapılan faaliyet sayısının az olması
18	Uygulanan veli anketleri sonucunda veli memnuniyet oranının az olması
19	Öğretmen ve öğrencilerin motivasyonunu arttırmaya yönelik faaliyet sayısının düşük olması
20	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılma konusunda öğretmenlerin isteksiz oluşu
21	Yerelde hizmet içi faaliyetlerin az olması ve kursu veren personelin yeterli seviyede olmaması
22	Lisansüstü eğitim alan personel sayısının az olması
23	Akademik anlamda bilimsel çalışmalara katılım gösteren ve bu çalışmalarını araştıran öğretmen sayısının az olması
24	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısının az olması
25	Ulusal ve uluslararası projelere gerek öğretmen gerek de öğrencilerin isteksiz oluşu
26	Proje çalışmaları konusunda eğitim öğretim süreci sırasında gerekli zaman dilimi ayrılmamış olması
27	Okul ile İş-üretim sektör arasında iş birliği olmayışı ve bu konuda teşvik olmayışı
28	Kariyer günlerinin yetersiz oluşu ve konuda katılımcıların isteksiz oluşu
29	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin olmayışı
30	Sportif faaliyetler için okulun yeterli faaliyet alanının bulunmayışı
31	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için ders programı içinde zaman ayrılmamış olması
32	Bilimsel faaliyetler için okul imkanlarının yetersiz oluşu
33	Kültürel ve bilimsel faaliyetler konusunda cesaretlendirici faaliyetlerin (gezi , gözlem) düzenlenemeyışı

Tablo 16. Eğitim ve Öğretimde Kalite

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kütüphanedeki kitap sayısının yetersiz olması
2	Konferans salonu, spor salonu ve çok amaçlı salonun bulunmaması
3	Bilişim teknolojileri sınıfının bulunmaması
4	Laboratuvar imkanlarının deneysel çalışmalar için yetersiz oluşu
5	Sınıflarda internet erişiminin olmaması
6	Okul binasının eski olması
7	Okul sınıf sayısının yetersiz olması
8	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetler için ayrı bir alanın bulunmaması
9	Öğrencilere 21.yy yetkinliğini kazandıracak çalışmalar ve uygulamalar için gerekli olan araç ve gereçlerin alınması için gerekli ödeneğin olmaması
10	Öğretim sürecinde öğrencilerin motivasyonunu artırabilecek faaliyetler için paydaşlardan gerekli desteğin sağlanamaması
11	Öğretim kadrosundaki branşlarda eksiklik olması

Tablo 17. Kurumsal Kapasite

BÖLÜM

3

37

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER



Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

A. MİSYONUMUZ

Milli ve manevi köklerini benimseyen, Türk milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda, çağının problem ve ihtiyaçlarına duyarlı davranıp çözüm üretebilen, mesleki,sosyal ve ahlaki olgunluğa sahip bireyler yetiştirmek.

B. VİZYONUMUZ

Devletimizin ve toplumumuzun bize sağladığı imkanlarla kendini geliştiren, öğrenmeyi öğrenen, inceleyen ve araştıran, öğretmenlerimizin rehberliğinde ve liderliğinde geçmişle gelecek arasında köprü kurabilen, üretken, bizden sonrakilere örnek olabilecek niteliklere sahip bir kurum olmaktır.

C. TEMEL DEĞERLERİMİZ

Milli manevi değerler;

- *Mensubu olduğu Türk milletinin tarihten gelen şerefi ve vakarına layık bireyler olmak*
- *Anayasada yerini bulmuş vatani,bayrağı ve marşı ile onur duyan ve layık bireyler olmak*
- *Toplumun manevi değerlerinin kapsayıcılığı ve toplumun temel harcı olduğu idrakiyle yaşamak*

Çağın ihtiyaç ve problemleri;

- *Çağın ihtiyaç ve problemlerine duyarlı, bu konuda çözüm üretme inisiyatifi ve sorumluluğu hisseden bireyler olmak*
- *Güçlü bir toplumun güçlü bir ekonomi güçlü bir teknoloji ve üretkenlikle meydana geleceğine inanan*

Eğitim ve öğretim süreci;

- *Öğrenciyi merkeze alan*
- *Hayata hazırlayan değil hayatın içinde olan*
- *Gücünü bilgiden alan bireyler yetiştirmeyi amaçlayan*
- *Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışan,*
- *Bireysel ya da ekip çalışmalarında üzerine düşeni en iyi şekilde yapabilen*

BÖLÜM

4

39

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER



TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, taşımali eğitim ve paydaşların memnuniyeti konusunda yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, çevrenin ve paydaşların kurumdan memnuniyetini artıran etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecek, çevrenin ve paydaşların kurumdan memnuniyeti artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 19	%17	%15	%13	%13	%10
PG.1.1.b	İlk derse geç kalma oranı	%20	%16	%15	%13	%10	%10
PG.1.1.c	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	1	1	1
PG.1.1.d	Taşımali eğitimden yararlanan öğrenci sayısı	181	170	160	150	140	130
PG.1.1.e	Oryantasyon eğitimine katılan 9. Sınıf öğrenci sayısı	30	45	60	75	90	100
PG.1.1.f	Çevrenin ve paydaşların kurumdan memnuniyet oranları. (%)	%57	%60	%62	%64	%65	%65

Tablo 18. Eğitim ve Öğretime Erişim Performans Göstergeleri

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin ve taşınmalı eğitimle gelecek öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Komisyon	01 Mayıs-20 Eylül (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Komisyon	15 Eylül-15 Haziran (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Ayın Son Haftası(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için, destek odası, rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında Faaliyete Geçer.
1.1.5	Tüm paydaşlardan ve çevreden geri dönütler alarak ve kuruma uzaktan nasıl bakıldığını anlamak için, anket, mülakat vb. yöntemlerle kurumun memnuniyet eşiği tespit edilir. Eksiklikler analiz edilir ve bu doğrultuda gereken çalışmalar yürütülür.	Rehberlik Servisi-Komisyon	15 Eylül-15 Haziran (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.6	Mevzuat dışındaki okul düzeniyle alakalı uygulamalar için tüm paydaşlardan temsilci alınarak meydana getirilecek olan istişare kurulu ile kararlar alıp uygulama esnasında geri dönütlerle beraber sürecin kalite kontrolü ve standartları sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi-Sınıf Rehber Öğretmenleri-Okul Öğrenci Meclis Başkanı- Onur Kurulu Öğrencileri- Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyeleri	15 Eylül-15 Ekim (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.7	Okula kayıt yaptıran öğrencilere yönelik oryantasyon çalışmaları yapılacaktır. Bu çalışmaların yapılabilmesi için oryantasyon tarihi planı ve süreçlerden sorumlu personel belirlenerek duyurusu yapılacaktır. Ayrıca oryantasyon da kullanmak amacıyla kısa film, drama, seminer etkinlikleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi-Komisyon	15 Eylül-15 Ekim (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.8	Taşıma bölgesindeki öğrencilerin tercih zamanı öncesinde yurdu bulunan okullara yönlendirilmesi bu sayede eğitim kalitesinin artırılması çalışmaları için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile gerekli görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürlüğü	1 Temmuz-30 Temmuz (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)

Tablo 19. Eğitim ve Öğretime Erişim Eylemler

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, tanıtım ve yönlendirme rehberlik faaliyetleri, bursluluk ve destek, öğrenci davranışları, kurum kültürü, paydaş memnuniyeti, mesleki yeterlilik, bilimsel,kültürel, sportif faaliyetler ve projeler ile ilgili konular yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Okul hayatın bir parçasıdır temel prensibiyle çağın güncel ihtiyaç ve problemlerine çözüm üretebilecek bireyler yetiştirmek üzere eğitim ve öğretimdeki kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir. Ayrıca eğitim ve öğretim paydaşları (veli, öğrenci, öğretmen) için düzenlenecek eğitim, seminer, konferans (sağlık,bağımlılık, ders çalışma yöntem ve teknikleri) vb. ile öğrencilerin farklı alanlarda ilgi ve yeteneklerine göre düzenlenecek kurs sayılarının artırılması için gerekli planlamalar yapılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	65	70	75	80	80	80
PG.2.1.b	Sosyal, kültürel, sanatsal alanda gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	5	6	8	10	10
PG.2.1.c	Öğretmen başına düşen EBA kullanım oranı (%)	10	30	45	60	75	90

PG.2.1.ç	Öğrenci başına düşen EBA kullanım oranı (%)	24	30	35	40	45	50
PG.2.1.d	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılma oranı (%)	30	40	45	50	55	60
PG.2.1.e	Üniversiteye yerleşen öğrencilerin oranı (%)	50	50	55	60	62	65
PG.2.1.f	Veli toplantısına katılan veli oranı (%)	15	20	35	45	50	65
PG.2.1.g	Bursluluk sınavına başvuran öğrenci sayısı	28	40	50	55	60	60
PG.2.1.ğ	Burs alan öğrenci sayısı	24	26	28	30	30	32
PG.2.1.h	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	16	12	10	10	8	8
PG.2.1.ı	Yapılan proje sayısı	1	2	3	4	5	5
PG.2.1.i	Çalışanların memnuniyet oranı (%)	74	76	78	80	82	85
PG.2.1.j	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.2.1.k	Veli, okul ve öğrencilerle birlikte yapılan faaliyet sayısı	0	1	2	2	3	3
PG.2.1.l	Veli memnuniyet oranı(%)	61	65	70	75	80	80
PG.2.1.m	Öğretmen ve öğrencilerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	4	5	6	8	10
PG.2.1.n	Paydaşlara yapılan seminer, konferans sayısı	0	1	2	2	3	3

Tablo 20. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması Performans Göstergeleri-1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamasının yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İngilizce-Almanca Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.2	Sosyal,kültürel, sanatsal faaliyetlerdeki nitelik ve niceliksel artışlar, öğrencilerin kişilik-karakter gelişimi açısından son derece önemlidir. Bu çerçevede etkinliklerin sene başında planlanması ve bu doğrultuda her öğrenciye hitap edebilecek bir etkinlik seçeneğiyle zenginleştirilmesi çalışması yapılacaktır.	Sosyal kulüpler	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.3	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Beden Eğitimi Zümresi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.4	Öğretmenlerin EBA da yer alan içeriklerden faydalanması ve içerik paylaşımı yapmaları amacıyla bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. Her dönem öğretmenlerin EBA kullanım oranlarıyla ilgili bir rapor hazırlanarak durum tespiti yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında Faaliyete Geçer.
2.1.5	Tüm paydaşlardan ve çevreden geri dönütler alarak ve kuruma uzaktan nasıl bakıldığını anlamak için, anket, mülakat vb. yöntemlerle kurumun memnuniyet eşiği tespit edilir. Eksiklikler analiz edilir ve bu doğrultuda gereken çalışmalar yürütülür.	Rehberlik Servisi-Komisyon	15 Eylül-15 Haziran (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.6	Mevzuat dışındaki okul düzeniyle alakalı uygulamalar için tüm paydaşlardan temsilci alınarak meydana getirilecek olan istişare kurulu ile kararlar alıp uygulama esnasında geri dönütlerle beraber sürecin kalite kontrolü ve standartları sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi-Sınıf Rehber Öğretmenleri-Okul Öğrenci Meclis Başkanı- Onur Kurulu Öğrencileri- Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyeleri	15 Eylül-15 Ekim (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)

2.1.7	Okula kayıt yaptıran öğrencilere yönelik oryantasyon çalışmaları yapılacaktır. Bu çalışmaların yapılabilmesi için oryantasyon tarihi planı ve süreçlerden sorumlu personel belirlenerek duyurusu yapılacaktır. Ayrıca oryantasyon da kullanmak amacıyla kısa film, drama, seminer etkinlikleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi-Komisyon	15 Eylül-15 Ekim (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.8	Taşıma bölgesindeki öğrencilerin tercih zamanı öncesinde yurdu bulunan okullara yönlendirilmesi bu sayede eğitim kalitesinin artırılması çalışmaları için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile gerekli görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürlüğü	1 Temmuz-30 Temmuz (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)

Tablo 21. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması İçin Yapılacak Eylemler-1

Stratejik Hedef 2.2

İlçemiz ortaokullarında öğrenim gören öğrencilerimizin okulumuzu tercih etme, okulumuzda öğrenim gören öğrencilerimizin de kendi ilgi ve yeteneklerine uygun üst öğrenime yerleşme oranlarını artıracak gerekli etkin rehberlik (yönlendirme) faaliyetleri yapılacaktır. Ayrıca okulumuzda görev yapan öğretmenlerin ilgi,yetenek ve alanlarına yönelik hizmet içi ve lisansüstü eğitimlere katılmaları yönünde cesaretlendirici çalışmalar yapılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Üst öğrenime yönelik yapılan rehberlik faaliyeti sayısı	1	1	2	2	3	4
PG.2.2.b	Okulumuzun tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	0	1	1	2	2	3
PG.2.2.c	Öğrencilerin alan seçimine göre yapılan etkinlik sayısı	2	2	3	3	3	3

PG.2.2.d	Öğretmenlerimizin katılmış olduğu hizmet içi eğitim sayısı	5	8	12	15	15	15
PG.2.2.e	Lisansüstü eğitim almış öğretmen sayısı	8	9	9	10	10	10
PG.2.2.f	Akademik anlamda bilimsel çalışmalara katılan öğretmen sayısı	1	2	3	3	4	5
PG.2.2.g	Öğrencilere yönelik yapılan kariyer günleri, meslek tanıtımı faaliyet sayısı	1	1	2	2	2	2

Tablo 22. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması Performans Göstergeleri-2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Üniversite tanıtım gezileri yapılarak öğrencilerin motivasyonları arttırılacaktır. Üst öğretim kurumlarının eğitim ve sosyal imkanlarının tanıtımı amacıyla üniversitelere mail atılarak kurumlarını tanıtan afiş ve broşürler istenerek öğrencilerin bilgilendirilmesi sağlanacaktır. Üst öğretim kurumları terimleri konusunda öğrencilerin bilgilendirilmesi. Üniversitelerin bölümlerinin taban ve tavan puanlarının öğrencilere söylenmesi amacıyla bilgilendirme yapılacaktır. Mezun ve üniversite de okuyan öğrencilerin okulumuza daveti yapılacaktır.	Rehberlik Servisi- Okul Müdürlüğü	Her Öğretim Dönemi (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.2	Okulumuz tanıtımı ile ilgili olarak okul web sitesi ve sosyal medya aracılığıyla sürekli güncellenerek yapılan faaliyetler bu ortamlardan paylaşılacaktır. İlçemizde bulunan ortaokullara ziyarette bulunarak okulumuz hakkında bilgilendirme yapılması ve o öğrencilerin okulumuza davet edilmesi için çalışmalar yapılacaktır. Okulumuzun tanıtımı amacıyla yapılacak sosyal faaliyet sayısı arttırılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Her Öğretim Dönemi (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.3	Sınav bilgilendirmesi ve meslek tanıtımlarıyla ilgili yapılan etkinliklere ek olarak ilgi ve yetenekleri ortaya çıkaran test ve	Rehberlik Servisi	Her Öğretim Dönemi (2019-2023 Tarihlerini

	envanterlerin uygulanması yapılacaktır.		Kapsar.)
2.2.4	Öğretmenler Kurulu toplantılarında öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımını teşvik etmek amacıyla gündem maddesi koyulacak ve gerekli fikir alışverişi yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Her Öğretim Dönemi (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.5	Akademik anlamda öğretmenlerin bilimsel çalışmaları yapmaları ve kendilerini geliştirmeleri ve güncel konulardan haberdar olmaları amacıyla gerekli çalışmalar yapılacak olup bu çalışmaların öğretmenler kurulu toplantılarında ilgili maddede tartışılması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Her Öğretim Dönemi (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.6	Öğrenciler için meslek tanıtımı yapmak amacıyla ilçemizde yer alan çeşitli mesleklere sahip kişiler okulumuza davet edilecektir. Ayrıca öğrencilerimizin meslek sahiplerinin iş yerlerini görerek gerekli bilgilere sahip olması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her Öğretim Dönemi (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)

Tablo 23. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması İçin Yapılacak Eylemler-2

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinden istenen verimin alınabilmesi için okulumuzun Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb. alanlarda tam kapasiteyle hizmet vermesi sağlanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı (%)	80	80	85	85	90	90
PG.3.1.b	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	0	1	1	2	2	2
PG.3.1.c	Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	2	2	2	3	3	3
PG.3.1.d	Yardımcı hizmetler sınıfı personel ihtiyacı karşılama oranı (kadrolu-kadrosuz) (%)	75	75	75	100	100	100
PG.3.1.e	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	5	6	6	7	7	7
PG.3.1.f	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	2	2	3	3	4	4

PG.3.1.g	Fatih Projesi kapsamında eğitimde teknolojiyi kullanmaya yönelik donanımı olan derslik oranı (%)	80	80	80	90	90	90
PG.3.1.h	Laboratuardaki malzemelerin ihtiyacı karşılama oranı (%)	30	40	50	60	70	80
PG.3.1.ı	Okul bahçesinin ihtiyaçları karşılama oranı (%)	50	50	60	70	80	80
PG.3.1.i	Okul kütüphanesinin ihtiyaçları karşılama oranı (%)	40	50	60	70	80	80
PG.3.1.j	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	0	1	2	2	3	3
PG.3.1.k	Okullarda özel güvenlik elemanının varlığı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.l	Kamera sayısı	7	7	7	7	7	7
PG.3.1.m	Kamera ve Kayıt cihazlarının bakım ve tamamlanma oranı (%)	40	50	60	70	80	90
PG.3.1.n	Bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetler için okul binasının ihtiyaçları karşılama oranı (%)	30	40	40	50	50	60
PG.3.1.o	İş Güvenliği ve Hijyen Eğitimi verilen ve bu alanda yetkinleşen personel sayısı	14	15	16	17	18	18
PG.3.1.ö	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması.(.)	60	70	80	90	90	90

Tablo 24. Kurumsal Kapasite Göstergeleri

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Gerekli tasarruf tedbirleri alınacak, ihtiyacımızı karşılayacak bütçenin karşılanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
3.1.2	Isınma, ışıklandırma ve elektrikli araçların kullanımı konusunda öğrenci ve personelin bilgilendirilmesi için gerekli çalışma yapılacaktır.	Okul Yönetimi-Stratejik Planlama Ekibi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
3.1.3	Okulun artan ihtiyaçları doğrultusunda yardımcı hizmetler personeli talebinde bulunulacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
3.1.4	Hedeflenen bilgisayar sayısına ulaşmak için ilgili dönemlerde ödenek talebinde bulunulacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
3.1.5	Hali hazırda sınıflarımızda mevcut olan akıllı tahtalara internet bağlantısının yapılması için gerekli yazışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
3.1.6	Müfredat kapsamında yetersiz olan laboratuvar malzemelerinin temini yapılacaktır.	Okul Yönetimi-Fen Bilimleri Öğretmenleri	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
3.1.7	Öğrencilerin teneffüs ihtiyaçlarını karşılayabilmek amacıyla gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi-Stratejik Planlama Ekibi	2020-2022 Eğitim-Öğretim dönemini kapsar
3.1.8	Kütüphanemizde yer alan kitapların güncel ve çocukların gelişimini olumlu yönde etkileyecek şekilde zenginleştirilecektir.	Okul Yönetimi-Edebiyat Öğretmenleri	2020-2021 Eğitim-Öğretim dönemini kapsar
3.1.9	Okul ve okul çevresinde öğrencilerimizi olumsuz etkileyebilecek olay ve durumlara karşı öğrencilere gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi-Stratejik Planlama Ekibi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
3.1.10	Fiziki şartlarımıza uygun sayıda kameramız mevcut olsa da bakımları noktasında gerekli bakım-onarım çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2020-2021 Eğitim-Öğretim dönemini kapsar

3.1.11	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması 6 aylık periyotlarla gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
3.1.12	Okulun fiziki olanaklarını geliştirme ve yaygınlaştırma çalışmaları 6 aylık periyotlarla gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
3.1.13	İş Güvenliği ve Hijyen Eğitimi tüm çalışanlara (Öğretmenler dahil.) verilecek ve bu alanda 6 aylık periyotlarla geri beslemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)

Tablo 25. Kurumsal Kapasite Eylemleri

BÖLÜM

5

52

MALİYETLENDİRME



Kaynak Tablosu	2019					2020				
	Hedef 1.1	Hedef 2.1	Hedef 2.2	Hedef 3.1	Toplam	Hedef 1.1	Hedef 2.1	Hedef 2.2	Hedef 3.1	Toplam
Genel Bütçe	1000	2000	2000	30000	35000	1500	2500	2500	31000	37500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	500	500	1000	5000	7000	750	750	1250	5500	8250
TOPLAM	1500	2500	3000	35000	42000	2250	3250	3750	36500	45750

Kaynak Tablosu	2021					2022					2023				
	Hedef 1.1	Hedef 2.1	Hedef 2.2	Hedef 3.1	Toplam	Hedef 1.1	Hedef 2.1	Hedef 2.2	Hedef 3.1	Toplam	Hedef 1.1	Hedef 2.1	Hedef 2.2	Hedef 3.1	Toplam
Genel Bütçe	1500	2750	2750	33000	40000	1500	3000	3000	35000	42500	1750	3250	3250	36750	45000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	750	750	1250	5500	8250	750	750	1500	5500	8500	750	750	1500	5500	8500
TOPLAM	2250	3500	4000	38500	48250	2250	3750	4500	40500	51000	2500	4000	4750	42250	53500

Tablo 26. Kaynak Tablosu

BÖLÜM

6

54

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Ahmet DOĞAN

Okul Müdürü